

**План работы Службы медиации (примирения)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 14 «Тополек»
муниципального образования город-курорт Анапа на 2025 год**

Цель: формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей дошкольного возраста, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций.

Задачи:

1. Организовать взаимодействие и сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников, общественностью с целью их вовлечения в реализацию медиативного подхода.
2. Создать условия для формирования бесконфликтной образовательной среды ДОУ.
3. Повышать профессиональную компетентность сотрудников дошкольной образовательной организации посредством обучения их медиативным технологиям и основам медиации.
4. Формировать у участников образовательных отношений понимание личной ответственности в вопросах защиты своих прав через конструктивные способы урегулирования конфликтов (медиации).

План работы

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая группа	Сроки проведения	Ответственные
1. Проведение программ восстановительной медиации				
1.	Программа для педагогов «Служба Медиации в образовательном пространстве ДОУ»	Педагоги	В течение года	Руководитель СМ, члены СМ
2.	Программа по развитию навыков бесконфликтного общения для родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ	Родители	В течение года	Руководитель СМ, члены СМ
2. Проведение профилактической работы				
1.	Анализ мониторинга по выявлению семей, находящихся	Родители, воспитанники	Январь	Руководитель СМ,

	в социально опасном положении.			члены СМ
2.	Проведение цикла игровых занятий для воспитанников ДОУ «Учимся общаться»	Воспитанники	Февраль	Члены СМ, воспитатели
3.	Консультация для сотрудников ДОУ «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	Педагоги	Апрель	Руководитель СМ, члены СМ
3. Проведение информационно-просветительской работы				
1.	Оформление информационного стенда	Педагоги, родители, воспитанники	В течение года	Руководитель СМ, члены СМ
2.	Проведение родительских собраний с включением в повестку информации по медиации в ДОУ.	Родители	В течение года	Руководитель СМ, члены СМ
4. Организационно-методическая работа				
1.	Разработка и утверждение плана работы службы Медиации	Служба медиации ДОУ	Декабрь	Руководитель СМ, члены СМ
2.	Разработка методического материала для проведения консультаций, оформления стендов, буклетов и т.д.	Служба медиации ДОУ	В течение года	Руководитель СМ, члены СМ
3.	Оформление документации в соответствии с Положением о службе Медиации.	Руководитель СМ, члены СМ	В течение года	Руководитель СМ, члены СМ
4.	Подведение итогов работы службы медиации, разработка мероприятий, направленных на улучшение работы СМ.	Руководитель СМ, члены СМ	В течение года	Руководитель СМ,