

ПРИНЯТА
на заседании
педагогического совета

(протокол № 1 от 31.08.2021 г.)

УТВЕРЖДЕНА _____
заведующим МБДОУ
д/с № 14 «Тополек»
Исмаиловой Н.В.
(приказ от 01.09.2021 г. № 43)

ГОДОВОЙ ПЛАН

реализации основной образовательной программы ДО
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №14 «Тополек»
муниципального образования
город–курорт Анапа

на 2021-2022 учебный год

Адрес: 353451
Россия, Краснодарский край,
г. Анапа, микрорайон 12, 26
телефон/факс: 8(86133) 3-58-06
адрес эл.почты: sad14-anapa@mail.ru
адрес сайта: <https://ds14anapa.ucoz.net>



1. РАЗДЕЛ.

АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА за 2020 - 2021 год

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни воспитанников.

Контроль состояния здоровья воспитанников, физического состояния воспитанников и медицинское сопровождение образовательного процесса осуществлялось под руководством медицинской сестры. Медицинская сестра дает рекомендации педагогам и родителям с целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников, следит за соблюдением выполнения норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 при организации образовательного процесса в питании детей. Руководитель учреждения, а также старшие воспитатели осуществляют контроль над соблюдением режима дня воспитанников с учетом здоровьесберегающих мероприятий. Педагогический коллектив ДОУ соблюдает рекомендации, реализует все здоровьесберегающие мероприятия качественно.

В результате систематической работы по сохранению и укреплению здоровья заболеваемость в 2020-2021 учебном году соответствует нормативным показателям. За учебный год не зафиксировано вспышек вирусных инфекций, ни одного случая травматизма среди воспитанников ДОУ.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по всем направлениям развития ребенка

1) Результат выполнения образовательной программы по всем направлениям развития ребенка оценивался в соответствии с положением о внутренней оценке качества образования, результаты фиксировались в аналитических справках тематического контроля и картах оценки оперативного контроля. Все недостатки устранялись в установленные приказами заведующего и решениями педагогического совета сроки.

2) Результаты повышения профессионального мастерства педагогов в 2020 - 2021 году:

всего прошли КПК 26 педагогов ДОУ, из них

- 3 педагога прошли обучение по программе «Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей, оказание им информационно-методической помощи» в объеме 72 часа;

- 1 педагог прошел обучение по программе «Гражданская готовность к противодействию новой коронавирусной пандемии COVID-19: вакцинация, гигиена, самодисциплина. Эксперт цифровых технологий.

Организатор дистанционного взаимодействия и перехода на удаленные рабочие места» в объеме 122 часа;

- 15 педагогов прошли обучение по программе «Правила гигиены. Особенности работы детского сада в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Использование новейших технологий в организации дошкольного образования» в объеме 72 часа;

- 1 педагог прошел обучение по программе «Управление качеством образования в условиях внедрения ФГОС ДО» в объеме 72 часа;

- 6 педагогов прошли обучение по программе «Реализация ФГОС дошкольного образования в Основной образовательной программе «Детский сад 2100» в объеме 72 часа;

В 2020-2021 учебном году в ДОУ прошли 4 педсовета:

№ педсовета	Тема	Результаты работы
<u>№1</u>	Установочный «Стратегия развития образовательной системы в МБДОУ д/с №14 «Тополек» на 2020-2021 учебный год»	Обзор и принятие документов регулирующих и определяющих образовательную деятельность всех педагогических структур ДОУ на новый учебный год.
<u>№2</u>	«Дистанционные формы организации образовательной деятельности и взаимодействия с родителями воспитанников»	Мастер класс по созданию персонального YouTube канала педагога. Подведение итогов работы по первой годовой задаче, просмотр видеоматериалов опубликованных на личных YouTube каналах воспитателей. Положительные эффекты использования дистанционных форм взаимодействия детей и педагогов при организации образовательного процесса в ДОУ.
<u>№3</u>	«Развитие познавательных способностей дошкольников через участие в реализации социально-значимых, общественно-полезных образовательных проектах»	Презентация лучших проектов различного уровня (детских, детско-взрослых, индивидуальных и групповых, семейных). Представление способов оформления продуктов детской деятельности по результатам реализации проектов.
<u>№4</u>	Итоговый	Подведение итогов деятельности ДОУ за учебный год. Анализ эффективности реализации планов, мероприятий, годовых задач.

Консультации, в том числе дистанционно, открытые просмотры проводились в соответствии с задачами годового плана и запросами педагогов;

Участие педагогов в профессиональных конкурсах пед. мастерства:

№ п.п.	Название конкурса/ Уровень	Результаты участия
1.	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года 2021»	Крутькова О.Р. – лауреат

Педагоги ДОУ приняли участие в следующих методических мероприятиях различного уровня:

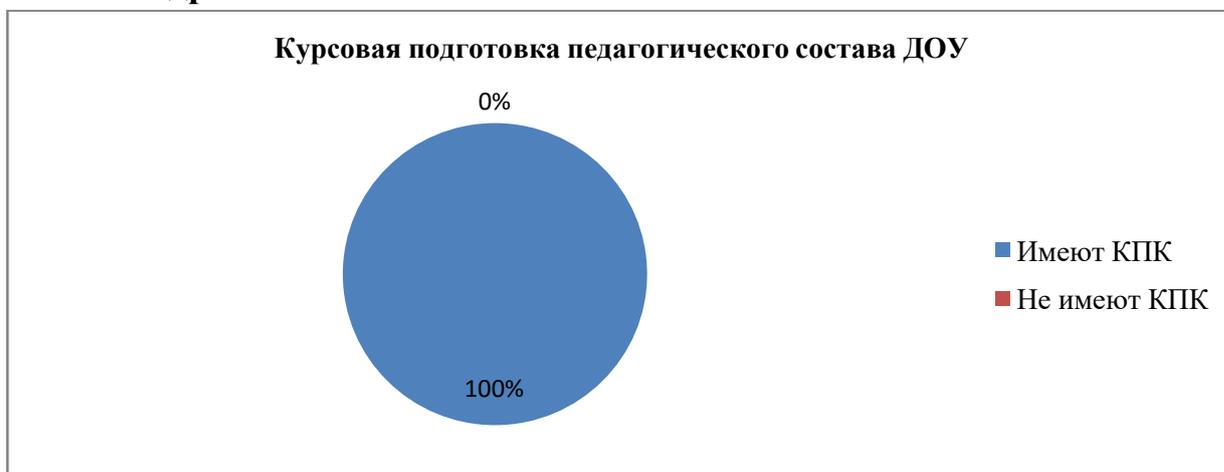
№ п.п.	Наименование мероприятия	ФИО участника	Тема выступления
1.	Муниципальное заседание секции дошкольного образования в рамках августовского совещания: «Условия и факторы педагогического профессионализма» 28.08.2019г.	Ковязина О.Н., старший воспитатель	«Профессиональная самоактуализация и профессиональная зрелость педагога».
2	Муниципальный постоянно-действующий семинар для педагогов ДОО «Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей с разными образовательными потребностями». 14.10.2020г.	Ковязина О.Н., старший воспитатель	«Консультирование, как базовый формат и технология профессиональной помощи семьям, имеющим детей»
		Кириллова Анастасия Николаевна, учитель-логопед	«Организация деятельности молодого педагога в условиях консультационного центра ДОУ»
		Васильева Ольга Анатольевна, учитель-дефектолог	«Выездные консультации специалистов консультационного центра, как новый формат взаимодействия с семьями воспитанников»
3	Муниципальный постоянно-действующий семинар для педагогов ДОО «Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей с разными образовательными потребностями». 24.02.2021г.	Быченко Мария Анатольевна, старший воспитатель	«Типичные ошибки при организации работы консультационных центров и секреты привлечения родителей (потенциальных посетителей) в консультационный центр ДОУ»

		Васильева Ольга Анатольевна, учитель-дефектолог	«Структура логопедической консультации в условиях консультационного центра ДОУ»
--	--	--	---

Публикации в СМИ и других источниках

№	ФИО педагога	Статья	СМИ, другие источники
1	Ковязина О.Н.	Навигация родителей в условиях консультационного центра	ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края, кафедра развития ребенка младшего возраста. Сборник консультаций для педагогов и родителей «Консультационный центр спешит на помощь!» 2020 г. (из опыта работы педагогов консультационных центров Краснодарского края)
2	Малород И.Е.	Значение гаджетов в жизни ребенка	
3	Васильева О.А.	Признаки кризиса 3-х лет и приемы преодоления негативизма	
4	Молостова З.Г.	Как преодолеть негативное отношение ребёнка к еде	
5	Склярова Е.В.	Как научиться есть без телевизора?	

1.3. Актуальные данные об уровне квалификации педагогических кадров:



- 3 педагога прошли обучение по программе «Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей, оказание им информационно-методической помощи» в объеме 72 часа;

- 1 педагог прошел обучение по программе «Гражданская готовность к противодействию новой коронавирусной пандемии COVID-19: вакцинация, гигиена, самодисциплина. Эксперт цифровых технологий. Организатор дистанционного взаимодействия и перехода на удаленные рабочие места» в объеме 122 часа;

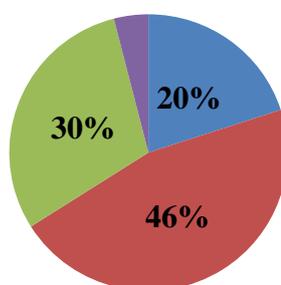
- 15 педагогов прошли обучение по программе «Правила гигиены. Особенности работы детского сада в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Использование новейших технологий в организации дошкольного образования» в объеме 72 часа;
- 1 педагог прошел обучение по программе «Управление качеством образования в условиях внедрения ФГОС ДО» в объеме 72 часа;
- 6 педагогов прошли обучение по программе «Реализация ФГОС дошкольного образования в Основной образовательной программе «Детский сад 2100» в объеме 72 часа.

Список педагогов аттестованных в 2020-2021 учебном году.

№ п.п.	ФИО педагога	должность	Реквизиты документа, подтверждающий аттестацию
1	Саввина В.А.	воспитатель	Протокол № 1 от 07.04.2021 г. <i>Соответствие занимаемой должности</i>
2	Галка М.В.	воспитатель	Протокол № 1 от 07.04.2021 г. <i>Соответствие занимаемой должности</i>
3	Скробова Ю.А.	воспитатель	Протокол № 1 от 07.04.2021 г. <i>Соответствие занимаемой должности</i>
4	Смирнова Н.В.	воспитатель	Протокол № 1 от 07.04.2021 г. <i>Соответствие занимаемой должности</i>

Соотношение численности педагогических работников по квалификационной категории по состоянию на 01.09.2021 г.

■ высшая ■ первая ■ соответствие занимаемой должности



1.4. Система взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников

Родители воспитанников в течение года принимали участие в образовательной деятельности детского сада, в специально организованных

мероприятиях, в реализации детско-родительских проектах, в освоении дистанционных способов взаимодействия с педагогом.

Актуальная информация для родителей размещалась на официальном сайте детского сада <https://ds14anapa.ucoz.net>, в инстаграмм канале детского сада <https://www.instagram.com/ds14topolek/> и информационных стендах дошкольного учреждения, в родительских социальных группах. Взаимодействие с родителями и формы работы подробно описаны в ООП ДОУ.

1.5. Административно - хозяйственная работа (материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ)

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ по итогам работы в 2020-2021 году признаны удовлетворительными. В течение года обновлялось игровое оборудование, дидактические материалы, проводился текущий ремонт здания и помещений. Проведена полная замена ветхих деревянных оконных блоков на новые металлопластиковые. Отремонтированы складские помещения, проведен косметический ремонт прогулочных веранд групп № 5 и 3.

1.6. Итоги и перспективы

Подводя итоги работы за 2020–2021 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- Деятельность коллектива была направлена на успешную реализацию поставленных годовых задач.
- Уровень организации воспитательно-образовательной работы на высоком уровне.
- Педагогами проведена работа по преобразованию развивающей предметно-пространственной среды, что способствует эффективной реализации образовательного потенциала пространства группы, реализации ООП ДОУ, развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, а также учета особенностей их развития.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательно-образовательной работы детского сада, нами были выявлены следующие проблемы:

- Педагогическая и логопедическая диагностика речевого развития детей среднего – старшего дошкольного возраста выявила западание базовых речевых навыков. Дети испытывают затруднения:
 - при составлении рассказа по сюжетной картине;
 - при пересказе сюжета литературного произведения;
 - при определении первого звука в слове, не образует новые слова по аналогии со знакомыми; и др.

- Во время самоизоляции остро встала задача приобщения родительской общественности к участию в образовательном процессе детского сада, было принято решение взять задачу к исполнению на новый учебный год.

2. РАЗДЕЛ. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2021-2022 год

На основании анализа и выводов по итогам деятельности учреждения за прошлый учебный год определены цели и задачи учреждения на 2021 – 2022 год.

Цель работы: обеспечение психолого - педагогического сопровождения комплексного развития личности, мотивации и способностей детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, создание условий для позитивной социализации детей на основе базовых ценностей российского общества.

Задачи:

1. Развитие речевых навыков дошкольников, через коммуникативные игры и создание условий для поддержания детской инициативы в речевом общении.

2. Совершенствование работы с родителями воспитанников, через использование современных, эффективных форм сотрудничества.

Ожидаемый результат реализации годовых задач:

- *Совершенствование речевых навыков детей старшего дошкольного возраста, профилактика речевых нарушений среди детей младшего дошкольного возраста.*
- *Улучшение эмоционально-психологического состояния, формирование позитивного отношения к окружающему миру, к сверстникам и взрослым.*
- *Успешное освоение программ дошкольного образования.*
- *Расширение компетенций педагогов в вопросах эффективного взаимодействия с родителями воспитанников при организации образовательного процесса, в том числе дистанционных форм взаимодействия.*
- *Повышение у детей познавательной активности, любознательности, осознанного отношения к миру, к окружающим и самому себе.*

Сентябрь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках.	Старший воспитатель
1.2.	Инструктаж по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма.	Старший воспитатель
1.3.	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне.	Специалист по охране труда, завхоз
1.4.	Инструктаж по пожарной безопасности	Специалист по охране труда, завхоз
1.5.	Собрание трудового коллектива. «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»	Заведующий
1.6.	Профсоюзное собрание. Утверждение плана работы	Председатель ПК
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Педагогический час на тему «Как организовать пространство в детском саду» (на основе книги «Современный детский сад» О.А. Шиян	Старший воспитатель
2.2.	Презентация «Поделки из природного материала»	Воспитатели групп
2.3.	Открытые просмотры праздничных мероприятий посвященных началу учебного года	Музыкальные руководители
2.4.	Дессиминация лучшего опыта педагогов по проведению «Утреннего и вечернего круга». Эффективные приёмы, формы организации детей.	Воспитатели группы
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Групповые родительские собрания на платформе ZOOM, Skure в группах «Возрастные особенности дошкольника».	Воспитатели групп
3.2.	Расширенное заседание родительского комитета на платформе ZOOM «Содержание образовательного процесса ДОУ в 2021-2022 году»	Заведующий, старший воспитатель
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Готовность групп, залов, кабинетов специалистов к новому учебному году, ведение документации	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности	Заведующий, специалист по ОТ
4.3.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп, подбора и закрепления мебели в группах ДОУ	Старший воспитатель

Октябрь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Совещание при Заведующем. Подготовка групп ДОУ к холодному периоду	Старший воспитатель
1.2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в осенний период	Старший воспитатель
1.3.	Инструктаж для лиц, работающих с детьми дошкольного возраста и, обеспечивающих их безопасность на улице	Специалист по охране труда, завхоз
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Подготовка к педсовету № 2 «Развитие речевых навыков детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Старший воспитатель
2.2.	Педагогический час «Речевые, словесные игры - направленные на поддержку детской коммуникации»	Старший воспитатель
2.3.	Мастерская идей «Поддержка детской инициативы или как услышать голос ребенка?»	Воспитатели групп
2.4.	Открытый просмотр осенних развлечений	Музыкальные руководители
2.5.	Оформление галереи к осенним праздникам продуктами детской деятельности	Воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток о профилактике и вакцинации от гриппа	Воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к участию в выставке совместного творчества осенних работ	Воспитатели групп
3.3.	Участие в муниципальном постоянно действующий семинаре «Навигация, консультирование родителей, воспитывающих детей, оказание им информационно – методической помощи» 06.10.2021г.	Старший воспитатель, координатор КЦ
3.4.	Участие в методическом объединении по познавательному развитию дошкольника (МБДОУ д/с № 3 «Звездочка») 20.10.2021г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Организация и проведение режимных моментов и образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Соблюдение мер противоэпидемиологической безопасности	Заведующий, мед. работник
4.3.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп, подбора и закрепления мебели в группах ДОУ	Старший воспитатель

Ноябрь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Собрание трудового коллектива «Соблюдение анти-коррупционного законодательства»	Ответственный за противодействие коррупции в ДОУ
1.2.	Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в ДОУ (День охраны труда)	Специалист по охране труда
1.3.	Обновление информации на информационных стендах ДОУ	Старший воспитатель
1.4.	Совещание при заведующем «Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса».	Заведующий
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Подготовка к педсовету № 2 «Развитие речевых навыков детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Старший воспитатель
2.2.	Открытые просмотры занятий, режимных моментов групп	Старший воспитатель
2.3.	Подготовка праздничных мероприятий и оформление ДОУ к празднику «День матери»	Музыкальные руководители. Воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Привлечение родителей воспитанников к участию в подготовке мероприятий, посвященных Дню матери	Воспитатели групп
3.2.	Участие в методическом объединении по художественно эстетическому развитию дошкольника (изобразительная деятельность) (МБДОУ д/с № 1) 10.11.2021г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.3.	Участие в методическом объединении по социально – коммуникативному развитию (МБДОУ д/с № 5) 24.11.2021г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.4.	Мастерская идей «Дистанционное включение родителей в образовательный процесс»	Старший воспитатель
<i>4. Тематический контроль</i>		
4.1.	Тематический контроль «Система образовательной деятельности по профилактике речевых нарушений у детей дошкольного возраста»	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Внутренний контроль качества образования	Заведующий

Декабрь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по охране труда
1.2.	Инструктаж по пожарной безопасности	Специалист по охране труда
1.3.	Инструктаж на рабочем месте	Специалист по охране труда, завхоз
1.4.	Совещание при заведующем о результатах внутреннего контроля качества образования	Заведующий
1.5.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Ответственный за противодействие коррупции в ДОУ
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Педсовет № 2 «Развитие речевых навыков детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Смотр-конкурс групповых помещений «Продукты детской деятельности в оформлении группы к Новому году»	Старший воспитатель
2.3.	Открытые просмотры новогодних праздников	Музыкальные руководители
2.4.	Участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства «Новогодняя сказка»	Воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Участие в муниципальной экологической акции «Поможем птицам перезимовать».	Воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к участию в новогодних мероприятиях	Воспитатели групп
3.3.	Участие в муниципальном методическом объединении по физическому развитию дошкольника (МБДОУ д/с № 10) 08.12.2021 г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.4.	Привлечение родительской общественности к оформлению территории детского сада и групповых помещений к новогодним праздникам	Воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Двигательная активность детей в режиме дня	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Оборудование центров для самостоятельной детской деятельности, творческих мастерских	Заведующий, старший воспитатель
4.3.	Организация и проведение новогодних утренников	Старший воспитатель

Январь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Собрание трудового коллектива. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом	Заведующий, председатель ПК
1.2.	Совещание при заведующем. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год	Старший воспитатель, мед. работник
1.3.	Санитарное состояние групп - взаимопроверка	Заведующий, воспитатели групп
1.4.	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по ОТ, старший воспитатель
1.5.	Инструктаж по пожарной безопасности	Специалист по ОТ, завхоз
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Подготовка к педагогическому совету № 3 «Использование современных эффективных формы взаимодействия с родителями воспитанников при организации образовательного процесса ДОУ»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Педагогический час «Какие формы работы с современными родителями наиболее эффективны и популярны у родителей»	Старший воспитатель
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Мониторинг среди родителей воспитанников по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц	Заведующий, воспитатели групп
3.2.	Участие в муниципальном методическом объединении по художественно-эстетическому развитию дошкольника (музыкальная деятельность) (МБДОУ д/с №1) 26.01.2022г	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.3.	Подготовка работ и проведение мероприятий для участия в муниципальном конкурсе «Понарошкин мир»	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Проведение профилактических и закалывающих мероприятий с детьми в режиме дня	Заведующий, медик
4.2.	Организация прогулок в холодное время года	Старший воспитатель
4.3.	Проверка качества написания планов воспитательно-образовательной деятельности воспитателей	Старший воспитатель
4.4.	Организация работы по художественно-эстетическому развитию	Старший воспитатель

Февраль

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.		
1.1.	Консультация для помощников воспитателя и тех.персонала по соблюдению Сан ПиН. 2.3/2.43590-20	Завхоз, мед. работник
1.2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	Старший воспитатель
2. Организационно-методическая работа		
2.1.	Подготовка к педагогическому совету № 3 «Использование современных эффективных формы взаимодействия с родителями воспитанников при организации образовательного процесса ДОУ»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Семинар – практикум для педагогов «Мотивация, как средство активизации познавательной деятельности дошкольника. Поддержка детской инициативы.»	Старший воспитатель
2.3.	Круглый стол «Семейные проекты для участия воспитанников в муниципальном конкурсе «Академия»	Старший воспитатель
2.4.	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику День защитника Отечества, Масленица	Музыкальные руководители, старший воспитатель
3. Взаимодействие с родителями и другими организациями		
3.1.	Привлечение родителей к участию в праздничных мероприятиях, посвящённых Дню защитника Отечества	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей, подготовка воспитанников и проектов для участия в муниципальном этапе научно-практической конференции «Академия»	Воспитатели групп
3.3.	Участие в муниципальном постоянно действующем семинаре «Навигация и консультирование родителей, воспитывающих детей, оказание им информационно – методической помощи 24.02.2022г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.4.	Участие в муниципальном методическом объединении по физическому развитию дошкольника (МБДОУ д/с №10) 09.02.2022г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
4. Оперативный контроль		
4.1.	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, темы недели.	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Организация и проведение праздничных мероприятий по группам	Старший воспитатель
4.3.	Разнообразие форм взаимодействия с родителями в рамках подготовки к праздничным мероприятиям	Старший воспитатель
4.4.	Организация работы по познавательному развитию	Старший воспитатель

Март

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей	Старший воспитатель
1.2.	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по ОТ
1.3.	Инструкция по пожарной безопасности	Специалист по ОТ
1.4.	Производственное совещание ДОУ «Подготовка и проведение субботника»	Заведующий, завхоз
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Подготовка к педагогическому совету № 3 «Использование современных эффективных формы взаимодействия с родителями воспитанников при организации образовательного процесса ДОУ»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Круглый стол «Алгоритмы для самостоятельной деятельности детей дома, советы родителям»	Старший воспитатель
2.3.	Оформление зала и групп продуктами детской деятельности к празднику 8 марта	Старший воспитатель, музыкальные руководители
2.4.	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику 8 марта	Музыкальные руководители, старший воспитатель
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику 8 марта	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Подготовка и представление материалов на муниципальный конкурс «Поиск»	Старший воспитатель
3.3.	Участие в методическом объединении по социально коммуникативному развитию дошкольника (МБДОУ д/с № 5) 16.03.2022 г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.4.	Участие в муниципальном методическом объединении по познавательному развитию дошкольника (МБДОУ д/с №3) 30.03.2022 г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Ведение групповой документации, оценка системы планирования воспитателей	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Организация и проведение прогулок с учетом погодных изменений.	Старший воспитатель
4.3.	Система работы педагогов по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения.	Старший воспитатель

Апрель

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Формирование списка педагогов, аттестуемых в 2022- 2023 учебном году	Старший воспитатель
1.2.	Совещание при заведующем. Организация субботника по благоустройству территории	Заведующий, завхоз
1.3.	Мониторинг «Оценка качества дошкольного образования»	Заведующий, старший воспитатель
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Педагогический совет № 3 «Использование современных эффективных формы взаимодействия с родителями воспитанников при организации образовательного процесса ДОУ»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Консультация «Аттестация педагогов 2022-2023 учебный год. Порядок формирования электронного портфолио»	Старший воспитатель
2.3.	Открытые просмотры мероприятий ко «Дню космонавтики»	Старший воспитатель, музыкальные руководители
2.4.	Конкурс на лучшее оформление группового участка, экологической тропы	Воспитатели групп
2.5.	Семинар-практикум «Тематические медиа-акции, как эффективная форма вовлечения родителей в образовательный процесс ДОУ»	Старший воспитатель
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Привлечение родителей воспитанников к участию в мероприятиях посвященных празднику «День космонавтики»	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством образовательных услуг»	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.3.	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели групп
3.4.	Вовлечение родителей в реализацию социально-значимых образовательных проектов.	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.5.	Общее родительское собрание	Заведующий
<i>4. Тематический контроль</i>		
4.1.	По теме «Система работы с родителями. Использование современных эффективных формы привлечения родителей к участию в образовательном процессе ДОУ»	Заведующий, старший воспитатель

Май

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	Старший воспитатель
1.2.	Инструктаж по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма	Старший воспитатель
1.3.	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках	Заведующий, старший воспитатель
1.4.	Собрание трудового коллектива «О подготовке ДОУ к летнему периоду»	Заведующий
1.5.	Совещание при заведующем «Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период»	Заведующий, старший воспитатель
1.6.	Консультация для сотрудников и педагогов «Соблюдение санэпидрежима в летний период»	мед. работник
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Итоговый педагогический совет № 4	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Консультация «Организация работы в летний оздоровительный период»	Старший воспитатель
2.3.	Выставка детского творчества к празднику «Светлая Пасха»	Воспитатели групп
2.4.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику «9 мая»	Музыкальные руководители, воспитатели групп
2.5.	Открытые просмотры праздников, посвящённых выпуску детей в школу	Музыкальные руководители,
2.6.	Презентация лучших социально-значимых образовательных проектов	Воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Участие родителей в благоустройстве групповых участков ДОУ	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику «9 мая»	Воспитатели групп
3.3.	День открытых дверей: «Наши достижения – всем на удивление»	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Организация и руководство подвижными играми детей на прогулках в группах младшего – старшего дошкольного возраста	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Организация развивающей предметно-пространственной среды на прогулочных площадках	

Июнь

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Оснащение игровых площадок, дополнительным игровым оборудованием	Заведующий, завхоз
1.3.	Консультация для сотрудников и педагогов «Соблюдение и организация питьевого режима в летний период»	Старший воспитатель, медик
1.4.	Инструкция по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Специалист по ОТ
1.5.	Инструкция по пожарной безопасности	Специалист по ОТ
1.6.	Инструктаж на рабочем месте	Специалист по ОТ
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Консультация «Система закаливания детского организма»	Заведующий, старший воспитатель
2.2.	Консультация «Пространство детской реализации в летний период»	Старший воспитатель,
2.3.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику День защиты детей	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.4.	Открытые просмотры мероприятий посвященных Дню России	Музыкальные руководители, воспитатели групп
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику День защиты детей и День России	Воспитатели групп
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Соблюдение питьевого режима	Заведующий, медик
4.2.	Организация образовательной деятельности детей в летний период	Старший воспитатель
4.3.	Планы летней оздоровительной работы	Старший воспитатель

Июль

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Оснащение игровых площадок, дополнительным игровым оборудованием	Заведующий, завхоз
1.3.	Консультация для сотрудников и педагогов «Профилактика кишечных инфекций»	Старший воспитатель, мед. работник
1.4.	Консультация «Клещевой энцефалит»	Старший воспитатель, мед. работник
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Индивидуальная работа с воспитателями по темам самообразования	Старший воспитатель
2.2.	Консультация «Адаптационный период у детей дошкольного возраста»	Педагог-психолог мед. работник
2.3.	Консультация «Игры с песком и водой в летний период»	Старший воспитатель
2.4.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику День семьи, любви и верности	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику День семьи, любви и верности	Воспитатели групп
3.3.	Родительская гостиная «Проблемы развития речи детей дошкольного возраста в условиях семьи и детского сада»	Учитель-логопед, старший воспитатель
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Организация самостоятельной игровой деятельности детей в режиме дня	Старший воспитатель
4.2.	Состояние выносного игрового материала, игровых атрибутов	Старший воспитатель
4.3.	Планы летней оздоровительной работы	Старший воспитатель

Август

№ п.п.	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа.</i>		
1.1.	Текущий ремонт групповых помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей в осенний период	Старший воспитатель
1.3.	Консультация для сотрудников и педагогов «Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами»	Старший воспитатель, мед. работник
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
2.1.	Установочный педагогический совет № 1	Старший воспитатель
2.2.	Смотр – конкурс «Подготовка к новому учебному году»	Старший воспитатель
2.3.	Консультация «Организация группового пространства для активной деятельности дошкольника»	Старший воспитатель
2.4.	Открытые просмотры мероприятий, посвященных празднику Яблочный спас	Музыкальные руководители, старший воспитатель
<i>3. Взаимодействие с родителями и другими организациями</i>		
3.1.	Общее родительское собрание	Заведующий, старший воспитатель
3.2.	Привлечение родителей к мероприятиям, посвященным празднику Яблочный спас	Воспитатели групп
3.3.	Привлечение родителей к участию в планировании и осуществлении тематических проектов	Старший воспитатель
<i>4. Оперативный контроль</i>		
4.1.	Соблюдение режима дня	Старший воспитатель
4.2.	Санитарное состояние помещений группы	Старший воспитатель, мед. работник
4.3.	Организация питьевого режима	Старший воспитатель, мед. работник