



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
П Р И К А З**

от 28.04.2017г.

№ 518

г. Анапа

**О порядке комплектования дошкольных образовательных организаций
(учреждений) реализующих основную образовательную программу
дошкольного образования муниципального образования
город-курорт Анапа**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу приказ управления образования от 30 апреля 2015 года № 498 «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа».

2. Утвердить положение «О порядке комплектования дошкольных образовательных организаций (учреждений) реализующих основную образовательную программу дошкольного образования муниципального образования город-курорт Анапа» (приложение).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования Л.Г. Безус.

Начальник управления

Н.В. Микитюк

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом управления
образования администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа

от 28.04.2017 № 518

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке комплектования дошкольных образовательных организаций (учреждений) реализующих основную образовательную программу дошкольного образования муниципального образования город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа (далее - ДОО), реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа по комплектованию образовательных учреждений детьми дошкольного возраста для обеспечения их дошкольным образованием на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях установления единого порядка комплектования детьми дошкольного возраста муниципальных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город-курорт Анапа.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», иными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного

самоуправления муниципального образования город-курорт Анапа.

2. Порядок комплектования детьми муниципальных образовательных организаций (учреждений)

2.1. Комплектование осуществляет Комиссия по решению вопросов комплектования ДОО (далее – Комиссия), которая создается приказом начальника управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Управление).

2.2. ДОО комплектуются детьми, поставленными на учет в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее – АИС «Е-услуги. Образование»).

АИС «Е-услуги. Образование» аккумулирует данные об общей численности детей, поставленных на учет для зачисления в дошкольные образовательные организации, а именно о численности детей, нуждающихся в определении в дошкольные образовательные организации с 1 сентября текущего учебного года (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос).

Формирование контингента воспитанников дошкольных организаций, осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (далее – АИС «Сетевой город. Образование»).

АИС «Е-услуги. Образование» и АИС «Сетевой город. Образование» интегрированы между собой и составляют единый информационный ресурс по учету детей дошкольного возраста, нуждающихся в дошкольном образовании и обеспеченных дошкольным образованием.

2.3. При проведении процедуры комплектования и формировании контингента воспитанников дошкольных организаций учитывается:

- дата постановки ребенка на учет;
- наличие льгот;
- возраст ребенка (определяется по состоянию полных лет на 1 сентября текущего календарного года);
- желаемая дата поступления ребенка в образовательную организацию (до 1 сентября желаемого года поступления, например: 1 сентября 2018 года и т.д.);
- возрастная группа, на которую рассматривается определение ребенка на момент начала учебного года;
- регистрация по месту жительства или пребывания по приоритетному определению в соответствии с предложенной схемой:

	Льготная категория	На общих основаниях
--	--------------------	---------------------

Зарегистрированы по месту жительства на территории, закрепленной за образовательной организацией	В первую очередь	Во вторую очередь
Зарегистрированы по месту жительства на территории муниципального образования, но не зарегистрированы по месту жительства на территории, закрепленной за образовательной организацией	В третью очередь	В четвертую очередь
Зарегистрированы по месту пребывания на территории муниципального образования	В пятую очередь	В шестую очередь

2.4. Для рассмотрения заявления на Комиссии по комплектованию заявитель должен представить необходимые сведения об изменениях, вносимых в заявление до 1 мая текущего календарного года (Ф.И.О. ребенка, желаемая дата поступления, приоритетный детский сад, согласие на группу кратковременного пребывания, наличие льготы, изменение личных данных и т.д.).

2.5. Основное комплектование дошкольных организаций на 1 сентября текущего года проводится ежегодно в период с 1 июня по 31 августа.

В остальное время производится доукомплектование на свободные места (при их наличии).

2.6. От каждого дошкольного образовательного учреждения в срок до 15 апреля на имя начальника управления образования подается служебное письмо за подписью руководителя учреждения с информацией о числе вакантных мест в каждой из групп учреждения на очередной учебный год. Указываются вакантные места в группах полного дня и группах кратковременного пребывания с учетом планируемого числа выпускников и высвобождаемых мест.

2.7. В каждом дошкольном образовательном учреждении лица, ответственные за работу в АИС «Е-услуги. Образование», в срок до 1 мая вносят данные о вакантных местах в эту программу.

2.8. Работник управления образования, ответственный за работу в АИС «Е-услуги. Образование», в срок до 15 мая по каждому дошкольному образовательному учреждению производит сверку поступивших данных о вакантных местах из служебных писем (п. 2.6) с данными, внесенными в программу работниками учреждений (п. 2.7). При отсутствии ошибок и расхождений данные о вакантных местах по каждому учреждению публикуются этим работником на официальном сайте Портал образовательных услуг Краснодарского края (<http://81.177.100.43>). Вместе с этим в АИС «Е-услуги. Образование» вносятся параметры комплектования, с учетом следующих приоритетов:

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 2 лет 8 месяцев до 3 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 2 лет 8 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, родители которых проходят службу в государственных органах и зарегистрированы по месту пребывания на территории муниципального образования (Вооруженные силы, полиция, прокуратура, Следственный комитет и др.);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка;

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка.

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка, а также режимы обработки электронных заявлений и запускается автоматическое комплектование. Результатом автоматического комплектования является полная выгрузка списочных данных на очередников, распределенных программой на постоянные и временные места. Данные автоматического комплектования формируются в формате электронной таблицы.

2.9. Комиссия по комплектованию рассматривает результаты автоматического комплектования и утверждает сформированные списки по каждому учреждению в отдельности. При этом выполняется проверка полноты заполнения вакантных мест, по результатам которой принимается решение о необходимости доукомплектования. Все решения заносятся в протокол заседания комиссии. Списки комплектования приобщаются к протоколу.

2.10. Официальное уведомление родителей, законных представителей происходит путем размещения списков очередников распределенных на постоянные и временные места, содержащие данные фамилии, имени и года рождения, размещаются на официальном сайте управления образования

(uo.anapa.kubannet.ru) в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии. Копии списков направляются в детскую поликлинику для организации прохождения медицинских осмотров.

2.11. Родители, законные представители в течение 10 рабочих дней с момента размещения списков на официальном сайте управления образования (uo.anapa.kubannet.ru) обязаны обратиться в Анапский многофункциональный центр по адресу: г. Анапа, ул. Шевченко, д. 288а для получения направления (путевки) в дошкольное образовательное учреждение.

2.12. В течение 5 рабочих дней со дня выдачи направления (далее путевка) в Анапском многофункциональном центре на руки заявитель обязан явиться в организацию для оформления личного дела ребенка;

В случае неявки заявителя в организацию в течение 5 рабочих дней с момента получения направления, ребенок исключается из списков на зачисление в организацию, заявление в АИС «Е-услуги. Образование» переводится в статус «заморожен до повторного обращения».

2.13. В дошкольных образовательных учреждениях производится прием очередников с путевкой и результатами прохождения медицинских осмотров.

2.14. При отсутствии свободных мест в приоритетной организации программа автоматически распределяет ребенка на свободные места в остальные дошкольные учреждения, указанные в заявлении при постановке на учет в АИС «Е-услуги. Образование».

2.15. При предоставлении ребенку (очереднику) места в дошкольной образовательной организации, родители, законные представители которого в течение 10 рабочих дней с момента официального размещения списков на официальном сайте управления образования (uo.anapa.kubannet.ru) не обратились в Анапский многофункциональный центр по адресу: г. Анапа, ул. Шевченко, д. 288а для получения направления (путевки) в дошкольное образовательное учреждение ребенок исключается из списка детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, заявления в АИС «Е-услуги. Образование» переводятся в статус «заморожен до повторного обращения» и желаемая дата поступления автоматически изменяется на 1 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет.

2.16. При предоставлении ребенку (очереднику) места в дошкольной образовательной организации, родители, законные представители которого в течение 10 рабочих дней с момента размещения списков на официальном сайте управления образования (uo.anapa.kubannet.ru) отказались от предоставленных мест и получения направления (путевки) в дошкольное образовательное учреждение в Анапском многофункциональном центре по адресу: г. Анапа, ул. Шевченко, д. 288а для ребенка исключается из списка детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, заявления в АИС «Е-услуги. Образование» переводятся в статус «заморожен до повторного обращения» и желаемая дата поступления автоматически изменяется на 1 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет.

2.17. При предоставлении ребенку места в дошкольной образовательной организации он исключается из списка детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, и зачисляется в список детей, посещающих дошкольную образовательную организацию. Ребенок, не получивший медицинский допуск на посещение дошкольной организации, не зачисляется в списки посещающих дошкольную образовательную организацию. Он возвращается на учет в АИС «Е-услуги. Образование» и желаемая дата поступления автоматически изменяется на 1 сентября следующего календарного года с сохранением даты постановки на учет.

2.18. Образовавшееся вакантное место доукомплектовывается очередником в соответствии с датой постановки на учет и наличием льгот, на основании автоматической выгрузки из АИС «Е-услуги. Образование».

2.19. При постановке на учет ребенка и при достижении им полных трех лет и более на 1 сентября текущего года, при этом отсутствия заявления от родителей на комиссию по комплектованию (т.е. не заявляется потребность на дошкольное образование при достижении ребенком возраста от 3 до 7 лет), заявление замораживается до повторного обращения с сохранением даты постановки на учет.

2.20. Если дети уже обучаются по образовательным программам дошкольного образования и нуждаются в переводе в иные образовательные организации, по заявлению родителей, законных представителей ребенок учитывается как переводник в АИС «Е-услуги. Образование» и определяется в желаемую организацию в порядке очередности вместе с детьми, имеющими статус «очередник».


2.21. Не подлежат постановке на учет дети, нуждающиеся в предоставлении места в образовательной организации, либо исключаются из очереди дети, родители (законные представители) которых выбрали семейную форму получения дошкольного образования и проинформировали об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа.

2.22. Дети, уже обучающиеся по образовательной программе дошкольного образования в той или иной образовательной организации, в том числе, в негосударственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в таких организациях не выше среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования город-курорт Анапа, не ставятся в очередь детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, либо исключаются из очереди.

2.23. В случае, если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в негосударственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, выше среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории края, дети ставятся на учет или сохраняются

на учете в статусе «желающие сменить дошкольную образовательную организацию», при этом не учитываются в очереди.

Начальник управления

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

Н.В. Микитюк