

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №14 «Тополек» муниципального образования  
город-курорт Анапа

Приказ

от 26.04. 2023 г.

№ 28/1

Об утверждении локальных актов, регламентирующих  
деятельность учреждения

На основании закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, в целях упорядочения деятельности и функционирования МБДОУ, обеспечения выполнения законодательной и нормативно-правой базы,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ (Приложение 1);

1.2. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МБДОУ (Приложение 2);

1.3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников (Приложение 3).

2. Старшему воспитателю, Ковязиной О.Н. – разместить на официальном сайте учреждения в сети Интернет локальные акты.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Н.В. Исмаилова

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 14 «Тополек» муниципального образования город-курорт Анапа и родителями (законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения.

1.1. Предметом регулирования настоящего порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 14 «Тополек» муниципального образования город-курорт Анапа и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - порядок) являются общественные отношения, возникающие в связи с реализацией прав граждан Российской Федерации в возрасте до 7-ми лет (далее - воспитанники) на дошкольное образование при оформлении возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 14 «Тополек» муниципального образования город-курорт Анапа и родителями (законными представителями) воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №14 «Тополек» муниципального образования город-курорт Анапа (далее - учреждение).

1.2. Порядок разработан на основании требований, установленных частью 2 статьи 43 Конституции Российской Федерации, частью 2 статьи 53, статьи 57, статьи 61 федерального закона Российской Федерации от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт учреждения, о приеме лица на обучение.

2.2. В случае приема на обучение по образовательной программе дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.1. Основанием для приостановления образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника является отсутствие воспитанника в учреждении по причинам, установленным уставом учреждения и договором об образовании.

3.2. За воспитанником учреждения сохраняется место:

в случае болезни;

по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения права на образовательные отношения, представляют в учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации учреждения, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта учреждения, об отчислении обучающегося из этого учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении воспитанника выдает родителю (законному представителю) воспитанника копию распорядительного акта об отчислении воспитанника.